

## Az ORSZÁGOS CISZTÁS FIBRÓZIS EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

A **2017.04.27. Közgyűlés határozata** alapján az Országos Cisztás Fibrózis Egyesület a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát:

### I. Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: Országos Cisztás Fibrózis Egyesület\*0
2. Az egyesület rövidített elnevezése: OCFE
3. Az egyesület idegen nyelvű elnevezése: Hungarian Cystic Fibrosis Association (HCFA)
4. Az egyesület székhelye: 1124 Budapest, Bűrök utca 15.
5. Az egyesület honlapjának címe: [www.ocfe.hu](http://www.ocfe.hu)
6. Az egyesület jogállása: közhasznú tevékenységet végző civil szervezet.

### II. Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület célja: a cisztás fibrózisos betegek (továbbiakban: CF-es betegek) érdekképviselése, korszerű orvosi ellátásának és gyógyszerekkel, gyógyhatású készítményekkel, táplálékkiegészítőkkel, gyógyászati segédeszközökkel való ellátása, ezek költségeinek támogatása, szociális támogatásának elősegítése, életfeltételek javítása, tanulmányok segítése, ösztöndíjak adása, hazai és nemzetközi kapcsolatok kiépítése és fenntartása.

Az Egyesület azoknak az egyéni tagoknak, valamint a cisztás fibrózis betegséggel összefüggésben alakult szakmai és humanitárius célú szerveződéseknek az önkéntes társulása, melyek önálló regionális működésük során, saját területükön az Országos Cisztás Fibrózis Egyesülettel azonos célokért tevékenykednek.

Az Egyesület célja még: egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-egészségügyi rehabilitáció tevékenység. Ennek megvalósítására rehabilitációs központ létrehozása és működtetése., szociális tevékenység, családsegítés, tudományos tevékenység, kutatás, nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, kulturális tevékenység, gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselő, hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése, munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése, integrációjának támogatása, gyógyüdültetés támogatása, szervezése, lebonyolítása.

Az Egyesület fenti céljai megvalósítása érdekében:

- 1.) Az állami, az önkormányzati és társadalmi szervekhez, szervezetekhez szükség szerint eljuttatja, ill. a sajtó, rádió, televízió, internet útján nyilvánosságra hozza közérdekű testületi határozatait, állásfoglalásait, észrevételeit, ajánlásait
- 2.) Szervezeti kapcsolatokat tart fenn tags csoportokkal, hogy igényeik szerint elláthassa céljaiknak megfelelő érdekvédelmüket az országos és/vagy helyi fórumok előtt.

3.) Elősegíti tagscsoportok együttműködését az állami, az önkormányzati, valamint más társadalmi szervezetekkel.

4.) Ajánlásokkal, tapasztalatok közreadásával, ill. közvetlen közreműködésekkel és közös fellépéssel segíti tagscsoportok tevékenységét.

5.) Célja szerinti oktatási-, tájékoztatósi- és propagandatevékenységet végez. Kiadványokat jelentet meg, előadásokat, konferenciákat és más kulturális, sport célú rendezvényeket szervez.

6.) Országos EU-s, nemzetközi találkozókat szervez

7.) Részt vesz az Egyesület jellegének megfelelő EU-s, nemzetközi szervezetekben, kapcsolatokat létesít és tart fenn más országok hasonló szervezeteivel, továbbá segíti a regionális csoportjai, valamint egyéni tagjai külföldi kapcsolatainak fenntartását. Nemzetközi kapcsolatai keretében közreműködik előadások, közlemények, kiadványok megjelentetésében, tanulmányutak és más célú rendezvényeken való részvétel megszervezésében.

8.) Szorgalmazza mind az Egyesületben, mind a tagscsoportokban végzett önkéntes társadalmi-közösségi munka és humanitárius tevékenységek megbecsülését és javasolja kitüntetések adományozását. Ilyen céllal emlékérmeket, díjakat alapíthat.

9.) Céljai érdekében pályázatokat hirdet, országos, EU-s, nemzetközi és civil pályázatokon részt vesz alapítványokat kezel, nonprofit vállalkozásokat szervez és az ezekből származó jövedelmeket az Egyesület és tagscsoportok működéséhez használja fel.

10.) Megkeresi és figyelemmel kíséri és összefogja az országban élő cisztás fibrózisos betegeket, előmozdítja családjaik egymást segítő kapcsolatainak kiépítését és fenntartását. Regionális és országos lehetőséget és fórumot biztosít számukra a közös gondjaik és tapasztalataik megismertetéséhez, a potenciális támogatók figyelmének felhívásához.

11.) A CF betegek egészségügyi ellátását végzők /orvosok, orvos munkacsoportok, gyógytornászok, pszichológusok, diatetikusok, védőnők, ápolónők összefogását, hazai és nemzetközi kapcsolattartásuk, tapasztalatcseréik biztosítását, szakemberek delegálását különböző hazai és nemzetközi szakmai szervezetekbe, bizottságokba, kongresszusokra stb. az Egyesület végzi, gondoskodik továbbá szakmai továbbképzések megszervezéséről és lebonyolításáról, közlemények, kiadványok megjelentetéséről, a betegek és családjaik megfelelő szintű szakmai tájékoztatásáról A fentiekhez szükséges anyagi támogatás mértékére és eloszlására javaslatot tesz.

12.) A CF betegeket humanitárius szolgáltatásokkal, ill. pénzügyi és/vagy egyéb juttatásokkal segíteni kívánó természetes és jogi személyek az Egyesület keretén keresztül fejtik ki tevékenységüket. Állami intézmények megkeresését, a rendszeres vagy eseti támogatási lehetőségek felkutatását, az azokkal való kapcsolattartást végezi. Előterjesztéseket készít az adományok és felajánlások, pályázatok megnyerésére és azok hatékony felhasználására vonatkozóan.

13.) Az Egyesület igény szerint, esetenként Országos, EU-s, és Nemzetközi Találkozót szervez a CF betegek, az egészségügyi ellátásukat végző szakemberek, valamint az Egyesületet adományokkal és szolgáltatásokkal támogatók részére

14.) Az Egyesület kapcsolatot tart fent, anyagi és egyéb támogatást nyújt CF betegekkel bármilyen formában foglalkozó egyéb szervezeteknek, intézményeknek..

15.) Az Egyesület (illetve tagok által létrehozott regionális szülő –betegcsoportok) működéséhez szükséges anyagi feltételek eseti vagy folyamatos biztosításáról, annak mértékéről az Egyesület Elnöke, vagy Alelnöke önállóan dönt. Az Egyesület keretén belül kiírt eseti pályázatokat az Elnök bírálja el. Az Elnöknek joga van arra, hogy az Egyesület céljának megfelelő tevékenységet indokolt esetben pályázaton kívül is támogathatja anyagilag.

16.) 1-15. ponthoz kapcsolódóan a személyi és tárgyi feltételek biztosítása, azokkal felmerülő költségek, kiadások, és ráfordítások ( továbbiakban: költségek) részbeni vagy teljes megtérítése az Egyesület mindenkori anyagi lehetőségéhez mérten. Ezen belül különösen: Személyi feltételek keretében megtéríti:

1. CF betegek kísérőik, gondozóik, a CF-el foglalkozó szakemberek ( pl: orvos, szakápoló, gyógytornász, pszichológus stb.) oktatók, előadók, szállás, utazás ( pl: személygépkocsi, taxi, tömegközlekedését, repülő stb.) költségeit

- bérek, egyéb díjazások ( megbízás) és azok járulékos költségeit,
- konferenciák, kulturális események egyéb találkozók részvételi illetve regisztrációs díjait
- egyéni és csoportos tanácsadás költségeit
- CF-es magántanulók esetén az óraadó tanár bérét és járulékait
- intézményi keretek között tanulók tandíját, iskolába jutás költségeit, a beteg és kísérője részére

- Tudományos munka, kutatási tevékenység költségeit
- Ösztöndíjat adhat CF betegek és CF szakemberek részére
- Szociális alapon rendszeres és eseti támogatást adhat a betegek és családtagjaik részére (pl. temetés)
- tárgyi feltételek keretében megtéríti:
  - (helyiség, eszköz) bérleti díjakat, ezek felújítási, üzemeltetési és fenntartási költségeit
  - gyógyszerek, gyógyhatású készítmények, gyógyászati segédeszközök költségeit
  - speciális testedzés költségeit,
  - kulturális, sport rendezvények lebonyolításának költségeit

10.kapcsolattartás, oktatás, tájékoztatás ( kiadványok, szakirodalom) képzés segédanyagainak, eszközeinek biztosítása ( irodaszer, posta, internet, telefon, fax, weboldal, sokszorosítás, oktatási anyagok hang és képeszközei, azok szoftverei )

2. Az egyesület tevékenysége:

Az egyesület céljának megfelelően az alábbi (konkrét) közhasznú tevékenységet fejt ki: [Ectv. 34. § (1) bekezdés a) pont]

	Közhasznú tevékenység	Közfeladat	Jogszályhely
1.	CF-esek egészségi állapotának javítása, a jobb életminőségük elősegítése , <u>betegségmegelőzési, gyógyító és orvosi rehabilitációs szolgáltatások nyújtásának elősegítése, továbbá egészségügyi szervezetekkel, állammal együttműködés ezen célok elősegítésére</u>	Egészségfejlesztés, egészségvédelmi rehabilitációs tevékenység	<u>1997. évi CLV.tv. 141. § (3) i. pont, és 35.§(2) bek. e) pontja, 144. § (2) bek.</u>
2.	Egyéni és a társadalmi érdekek összehangolása a ritka, a kiemelkedő költséggigényű, illetve az új módszerek és eljárások alkalmazásánál, egészségügyi szolgáltatások szakmai feltételrendszerének meghatározása, ideértve az egészségügyi szolgáltatások minőségének biztosítását és ellenőrzését is  Szociális tevékenység , családsegítés	Családsegítés, szociális tevékenység	<b>2014. évi LXXVI. tv. 2§ c) pontja</b>  2011.évi CCXI.tv 1-6 §
3.	CF-es betegeknek az egészséges embereket minél jobban megközelítő életmódjuk kialakításának <u>segítése, egészséges életmód kialakítását célzó szolgáltatások</u>	Életminőség javítás együttműködve betegek lakóhelye szerinti helyi önkormányzatokkal, állami szervezetekkel, más civil szervezetekkel	2011.évi CLXXXIX. tv. 23 § (5) bek. 9. pontja, <u>valamint 13. § (1) bek. 4. pontja,</u>
4	CF-es tudományos tevékenység, kutatás:	Tudományos tevékenység , nevelés	<b>2014. évi LXXVI. tv. 4§ (1) bek. e) pontja,</b>

5.	Rehabilitáció folyamatában közreműködő szervezetekkel, személyekkel való együttműködés, a rehabilitációs folyamatban összegyűjtött tapasztalatok alapján szakmai-módszertani ajánlások kidolgozása;a szolgáltatást nyújtó szervezetekkel és az általuk nyújtott rehabilitációs szolgáltatásokkal kapcsolatos adatok, információk gyűjtése a fogyatékos személyek, családtagjaik, segítők tájékoztatása érdekében	Rehabilitáció	1998. évi XXVI.tv. 21. §
6.	CF-es és egyéb egészségügyi képzés, szakképzés és továbbképzés rendszerének szabályozása, feltételeinek biztosítása, az egészségügyi kutatási tevékenység támogatása, szervezése és koordinálása, az egészséges életmód választásához szükséges ismereteknek az oktatási rendszerbe történő integrálása, a közérdek védelme az egyéni érdekekkel szemben	<u>Oktatási tevékenység, nevelés</u>	1997. évi CLVI.tv. 141. § (2) i. pont  <b>2014. évi LXXVI. tv. 2§ c) pontja</b>
7.	<u>Közösségi kulturális hagyományok ápolása, értékek ápolásának támogatása, életmód javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása CF-betegek és hozzátartozóik javára</u>	<u>Kulturális tevékenység</u>	<u>1991.évi XX. tv. 121. § a) pontja</u>

### III.

#### Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesüljön az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból. [Ectv. 34. § (1) bekezdés a.) pont] Előre pályázati kiírásban bejelentetten, meghatározott pályázatokon való részvétel elbírálása során ( ahol a pályázat nyertese esetlegesen gyógyászati segédeszközöket, vagy egyéb anyagi, tárgyi juttatásokat nyerhet el) plusz pontokat adhat az egyesület az egyesület tagdíj megfizetéséért, egyesület természetbeni, önkéntes segítői munkák teljesítéséért.
2. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. [Ectv. 34. § (1) bekezdés d.) pont]
3. Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a jelen alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. [Ectv. 34. § (1) bekezdés b.) pont]
4. Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja. [Ectv. 34. § (1) bekezdés c.) pont]
5. Az egyesület a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a [www.ocfe.hu](http://www.ocfe.hu) internetes honlapján, az egyesület székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán való közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év május 31. napjáig a [www.ocfe.hu](http://www.ocfe.hu) internetes honlapján és az egyesület székhelyén kihelyezett hirdetőtáblán közzéteszi. [Ectv. 37. § (3) bekezdés d.) pontja]

6. Az egyesület közhasznú tevékenységével kapcsolatosan keletkezett iratok – a törvény alapján nem nyilvános adatok kivételével – nyilvánosak, azokba bárki betekinhet, és a saját költségére másolatot készíthet. Az iratbetekintésre és iratmásolásra vonatkozó igényeket írásban, az egyesület elnökségéhez címzetten kell előterjeszteni. Az elnökség az iratbetekintést és az iratmásolat kiadását az egyesület székhelyén, az igény bejelentésétől számított 8 napon belül köteles biztosítani a kérelmező számára. [Ectv. 37. § (3) bekezdés c.) pont]

#### **IV. Tagdíj**

1. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összegét a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év február 1. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.

Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év február 1. napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

#### **V. A tagság**

1. Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.

#### **VI. A tagsági jogviszony keletkezése**

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, akár email útján, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára akár email útján, email-re történő válaszadás a tagfelvételt kérelmező számára elégséges, amennyiben ő email-ben visszaigazolja a kézhezvételt. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

#### **VII. A tagsági jogviszony megszűnése**

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
  - a./ A tag kilépésével.
  - b./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
  - c./ A tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárástól történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárást alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

## **VIII. A tagok jogai**

1. Az egyesület tagja jogosult:
  - a./ az egyesület tevékenységében részt venni
  - b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
  - c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
  - d./ az egyesület irataiba betekinteni
  - e./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

## **IX. A tagok kötelezettségei**

1. Az egyesület tagja :
  - a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
  - b./ Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
  - c./ Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
  - d./ Köteles a lakcímét, és elektronikus levelezési címét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

Az Egyesület valamely testületi szerve által hozott jogszabálysértő vagy Alapszabályba ütköző határozat hatályon kívül helyezése iránt bármely tag az Egyesület vezető tisztségviselője és Felügyelő Bizottságának tagja attól az időponttól számított harminc napon belül keresetet indíthat az illetékes törvényszék előtt az Egyesület ellen, amikor a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhetett volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

## X.

### Az egyesület szervei

1. Az egyesület szervei:
  - a./ Közgyűlés
  - b./ Elnökség
  - c./ Ellenőrző Bizottság

### A Közgyűlés

2. A közgyűlés az egyesület legfőbb döntéshozó szerve.
3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
  - a) az alapszabály módosítása;
  - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
  - c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
  - d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
  - e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása;
  - f) közhasznúsági melléklet elfogadása;
  - g) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
  - h) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
  - i) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
  - j) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
4. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik. A közgyűlés ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. [Ectv. 37. § (1) bekezdés]
5. A közgyűlést az elnökség legalább 5 munkanappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére, vagy az Elnökség által kijelölt helyre hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: az elektronikus úton, e-mail formájában közölt meghívó.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén vagy honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak

akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

6. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
  - a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
  - b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
  - c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.
7. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
8. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámú bizottságot.
9. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámaát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).
10. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
  - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
  - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
  - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
  - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
  - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
  - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. [Ectv. 38. § (1) és (2) bekezdés]

A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. [Ectv. 37. § (2) a) pont] A közgyűlés az éves beszámoló jóváhagyásáról az általános szabályok szerint dönt.[Ectv. 37. § (2) d) pont] Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszüntetéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

11. A közgyűlés levezető elnöke az egyesület elnöke, távollétében az alelnök helyettesíti. Az elnök és az alelnök akadályoztatása esetén a legidősebb jelenlévő elnökségi tag (korelnök) látja el a levezető elnöki teendőket, valamennyi elnökségi tag távollétében a jelenlévő tagok egyszerű többsége által megválasztott rendes tag látja el a levezető elnök feladatait. A levezető elnök a jelenléti ív alapján megállapítja a közgyűlés határozatképességét, majd ezt követően tesz javaslatot a jegyzőkönyv-vezető, a jegyzőkönyv-



hitelesítő és a szavazatszámoló személyére, megválasztásuk egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással történik.

A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.[Ectv. 37. § (3) b) pont]

12. A közgyűlés ülés tartása nélkül - a X. 3. pont a)-c) alpontjaiban foglalt ügyek kivételével - személyes részvétellel elektronikus úton is lefolytatható, ha a résztvevő tagok személyazonossága az igénybe vett elektronikus úton megfelelően igazolható és dokumentálható. . Az Elektronikus Közgyűlés olyan internetes csoport-rendszer, illetve internetes chat-rendszer ahová minden szavazásra jogosult tag beléphet egy u.n. egyedi azonosítóval. Az egyedi azonosítót előzetesen írásban be kell jelenteni. Az internetes közgyűlés nyilvános, ezért lehetővé kell tenni, hogy bárki beléphessen a rendszerbe egy külső azonosítóval, de ez a személy sem szavazásra, sem vélemény nyilvánításra nem jogosult. Az elektronikus úton történt közgyűlés esetén a résztvevők nyilatkozatait elektronikus úton rögzíteni és a jegyzőkönyvvel együtt tárolni kell. A közgyűlés előtt legalább 8 napos határidőt kell megadni a tagok számára, hogy a joggyakorlással érintett napirendi pontokra leadhassák szavazatukat. Határozat képtességhez ugyanazok a feltételek szükségesek, mint a rendes közgyűlésnél. Amennyiben a tagok a személyes jelenléttel történő közgyűlés megtartását kérik, akkor az elnök köteles ezt megtenni. Határozathozatal eredményességéhez szüksége, hogy ugyanannyi szavazat érkezzon be, mint amennyi tag jelenléte szükséges a határozat képtességhez egy ülés megtartása esetén. Az utolsó szavazat beérkezése után 3 napon belül kell megállapítania az elnöknek a szavazás eredményét és 2 napon belül közölni e-mailben a szavazati jogokkal élő tagokkal. A határozathozatal napja az utolsó szavazat beérkezésének napja.

### Elnökség

13. Az elnökség az egyesület 3 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
14. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

a./ a megbízás időtartamának lejártával;

b./ visszahívással;

c./ lemondással;

d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

15. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltöltő ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a./ amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d./ amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. [Ectv. 39. § (1) és (2) bekezdés]

16. Az egyesület vezető tisztségviselői:

Az elnökség tagjai: elnök, alelnök, főtitkár

Az egyesület elnöke: dr. Kolos Tamásné dr. Holics Klára (lakóhelye: 1124 Budapest, Bűrök u. 15., an: Szathmáry Irén

főtitkár: Feczer Tiborné (lakóhelye: 1041 Budapest, Szigeti József u.19. 6.em. 37.)

alelnök: Pécsiné Medgyesy Brigitta Anna (an: Miskolczi Ilona, lakhelye: 2134 Sződ, Dózsa Gy. út 55.)

Az egyesület törvényes képviselőjét az elnökégek tagja közül az elnök önállóan, továbbá az elnökség további két tagja (alelnök, főtitkár) bármely másik elnökségi taggal együttesen látja el.

A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviselői jog gyakorlásának módja: elnöknél önálló, további két elnökségi tag, bármely másik elnökségi taggal együttesen.

17. Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
  - b./ a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
  - c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
  - d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
  - e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
  - f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
  - g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
  - h./ a tagság nyilvántartása;
  - i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
  - j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
  - k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
  - l./ a tag felvételéről való döntés.
- m/döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal

18. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tarja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön.

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

Az elnökségi ülésre szóló meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

Az elnökség ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. [Ectv. 37. § (1) bekezdés]

19. Az elnökség határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. [Ectv. 38. § (1) és (2) bekezdés]

20. Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jelenlévő elnökségi tagok írnak alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).

Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg. [Ectv. 37. § (3) b) pont]

21. A közgyűlés és az elnökség határozatait az elnök köteles a Határozatok Könyvébe bevezetni a 9. és a 20. pont szerinti adattartalommal. [Ectv. 37. § (3) a) pont]

## **XI.**

### **Ellenőrző Bizottság**

Az Ellenőrző Bizottság elnökből és két tagból áll, akiket a Közgyűlés 5 évre választ meg.

Elnök: dr. Kelemen Krisztina lakhelye: 1026 Budapest, Pasaréti út 187. , an: Balogh Ibolya

Tagok: Pintér Andrea lakhelye: 2030 Érd, Esztergályos u.38., an: Varga Piroska

Korán Imréné lakhelye: 2800 Tatabánya, Csokonai u. 7., an: Ágrez Gabriella

1/. Munkáját a Elnökségtől és az Egyesület minden más szervétől függetlenül végzi, a Közgyűlés által jóváhagyott saját ügyrendje alapján. Kizárólag a Közgyűlésnek van alárendelve és annak tartozik felelősséggel.

2/. Az Ellenőrző Bizottság tagjai az Egyesülettel e megbízatásukon kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem lehetnek.

3/. Nem lehet az Ellenőrző Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki  
a/ a Legfőbb Szerv, a Elnökség elnöke, alelnöke, főtitkára vagy tagja,  
b/ a szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,  
c/ a szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, ezen létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást, - illetve  
d/. az a-c. pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,  
b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,  
c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,  
d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

5/. Az Ellenőrző Bizottság elnöke és tagjai kötelesek az Egyesületet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betöltenek

6/. Az Ellenőrző Bizottság hatásköre:

-ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja,

-köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a/. a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény /mulasztás/ történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b/. a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült el.

-a Elnökséget az Ellenőrző Bizottság nevében, annak elnöke által megtett indítványra- annak megtételétől számított tizenöt napon belül- össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Elnökség összehívására az Ellenőrző Bizottság elnöke is jogosult. Ha a Elnökség a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, az Ellenőrző Bizottság elnöke köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet. Ha a Elnökség a Közgyűlés összehívását elmulasztja, összehívja azt. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, az Ellenőrző Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet: a Fővárosi Törvényszéket.

7. Bizottság üléseit szükség szerint, feladataihoz igazítva tartja, évente legalább egy alkalommal hívja össze a Bizottság elnöke.

A Bizottsági ülést az elnök legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a bizottsági tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön.

A Bizottsági ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a bizottsági ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a bizottsági tagok álláspontjukat kialakíthassák.

A bizottsági ülésre szóló meghívót az egyesület székhelyén nyilvánosságra kell hozni. A felügyelőbizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza. Két bizottsági tag jelenléte esetén egyhangú lehet a határozathozatal módja.

A felügyelőbizottság ülése akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

8/ A Bizottság feladatai ellátásához, szükség esetén, külső szakértőket is igénybe vehet. Elnöke vagy tagja tanácskozási joggal vesz részt a Elnökség és a Közgyűlés ülésein.

## **XII.**

### **Záró rendelkezések**

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Budapest, 2017 év. április 27. napján

.....  
elnök: dr. Holics Klára

.....  
főtitkár: Feczer Tiborné

.....  
alelnök : Pécsiné Medgyesy Brigitta Anna

Alulírott dr. Bodnár Klára ügyvéd (1066 Budapest, Teréz krt. 56 3/2), mint jogi képviselő a 2011. évi CLXXXI. törvény 38 § (2) bek szerint az egységes szerkezetbe foglalt létesítő okiraton igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

*Ellenjegyzem Budapest, 2017 év. április 27. napján*